

MUNICIPIO DE PONCITLAN, JALISCO
ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN ADMINISTRACIÓN 2015-2018 A 2018-2021
(JEFATURA DE TURISMO)

En la localidad de Poncitlán siendo las 9:00 horas con 48 minutos del día 01 de septiembre del 2018 estando debidamente constituidos en las instalaciones que ocupa Emilio Carranza #154, Colonia centro, en Poncitlán, en cumplimiento por los artículos 3° fracción II, 22°, 25°, 26° y demás aplicables de la Ley de Entrega-Recepción del estado de Jalisco y sus municipios, así como los artículos 2° fracción I, 9°, 15° y 23° de su reglamento, y del artículo 49° fracciones V, VII y VIII de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. Se realiza la presente acta de **Entrega-Recepción** -----, estando presentes, el C. Eva Marlys Guerrero Lozano en su carácter del servidor público saliente quien hace entrega del cargo Jefatura de Turismo y del área correspondiente a partir del 01/10/2018 al C. Luis Alberto Indalecio Baltazar quien es la persona designada para llevar a cabo este proceso, quienes se identifican con credencial de elector expedida por INE, con número de foli(CLAVE DE ELECTOR)ó [REDACTED] la primera y con credencial de elector número [REDACTED] la segunda y manifiestan tener su domicilio en la calle [REDACTED] localidad de [REDACTED]. Así como también comparece la C. **Lic. Karla Verónica Encarnación Peña**, en representación del Órgano Interno de Control quien se identifica con Credencial de Elector, con clave de elector [REDACTED] y manifiesta tener su domicilio en la calle [REDACTED]. Acto seguido los servidores públicos designan como testigos a los C.C. ~~-----~~ y -----, identificándose con credencial de elector número --- y -----, quienes manifiestan tener su domicilio en ----- y -----.

Acredita las personalidades con las que comparecen los participantes, se procede a la Entrega-Recepción de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como de los asuntos de su competencia, por lo que para estos efectos se hace entrega de los formatos, anexos y documentación respectiva a la relación que a continuación se describe:-----

(DEPENDENCIA)

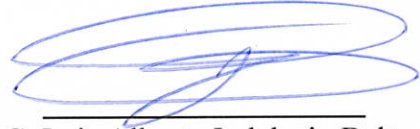
ANEXO	DESCRIPCIÓN	FÓLIOS
1EXPEDIENTE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.		
1.1	Arqueo de caja	N/A
1.2	Fondo fijo de caja	N/A
1.3	Bancos Cuentas de cheques	N/A
1.3.1	Cuentas y Firmas autorizadas	N/A
1.4	Inversiones	N/A
1.5	Deudores diversos	N/A
1.6	Acreedores Diversos	N/A

3.2	Relación de personal con incapacidad Medica	N/A
3.3	Relación de Nominas de pago Comisaria	N/A
3.4	Relación de nóminas de pago por año Municipio	N/A
3.5	Plantilla de personal Empleados de Confianza	N/A
3.6	Plantilla de personal con Base	N/A
3.7	Plantilla de personal supernumerario	N/A
3.8	Personal Contratado por Honorarios	N/A
EXPEDIENTE FISCAL		
4	Expediente fiscal	N/A
4.1	Padrones fiscales	N/A
4.1.1	Padrones fiscales (dirección de Padrón y Licencias)	N/A
4.1.2	Padrones fiscales (dirección de Catastro)	N/A
4.1.3	Tramites en Proceso	N/A
4.2	Relación de regazo por multas	N/A
4.2.1	Multas	N/A
4.2.2	Infracciones	N/A
4.2.3	Créditos fiscales y/o Pólizas, pagares o documentos (Medios de Apremio para el cobro)	N/A
4.3	Obligaciones fiscales ante la autoridad federal y estatal.	N/A
EXPEDIENTE DIVERSOS		
5.1	Contratos vigentes, entidades públicas	N/A
5.1.2	Contratos vigentes, entidades privadas	N/A
5.2	Acuerdos de ayuntamiento	N/A
5.3	Documentación oficial	N/A
5.4	Expedientes jurídicos	N/A
5.5	Relación de sellos oficiales	S/A
5.6	Relación de libros de ayuntamiento	N/A
5.7	Asuntos pendientes y/o en tramite	N/A
5.8	Control de pólizas contables del Municipio	N/A
5.9	Relación de expedientes de adquisiciones	N/A
5.10	Convenios entre el h. ayuntamiento e instituciones públicas y/o privadas	N/A
5.11	Padrón de proveedores	N/A
5.12	Relación de llaves y combinaciones de cajas fuertes.	S/A
5.13	Pólizas de seguros vigentes	N/A
EXPEDIENTE DE OBRA		
6.1	Documentación Oficial.	N/A
6.1.1	Licencias de Alineamiento y Número Oficial.	N/A
6.1.2	Licencias de Construcción.	N/A
6.1.3	Licencias Menores de Construcción.	N/A
6.1.4	Licencias de Subdivisión de Predios.	N/A

LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

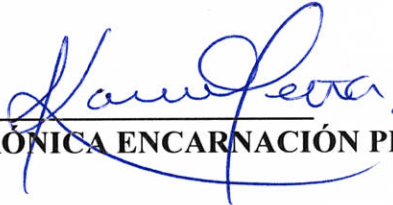


C. Eva Marlys Guerrero L.
Servidor Público que entrega



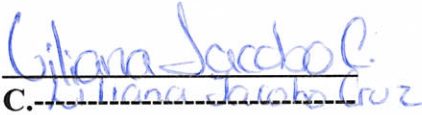
C. Luis Alberto Indalecio Baltazar
C. Designado o quien recibe

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



C. KARLA VERÓNICA ENCARNACIÓN PEÑA

TESTIGOS



C. ~~Liliana Jacobo Cruz~~



C. ~~Ernesto Cabrera Flores~~
ERNESTO CABRERA FLORES



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

1.9. Enumeración y clasificación de Sellos oficiales.

AREA/DIRECCION	Tipo/Logo			Estado		Impresión de Sello	Observaciones
	Recibido	Pagado	Otro	Bien	Mal		
JEFATURA DE TURISMO	1				X		Sello oficial con tinta color negro con un águila en un nopal y una serpiente en el pico, con la leyenda (GOBIERNO MUNICIPAL DIRECCIÓN DE TURISMO, PONCITLÁN, JAL.) Cuenta con su caja original.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ

**EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018**

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

**EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018**

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

**LUIS ALBERTO INDALECIO BALTAZAR
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018**



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.

1.9.1. Enumeración y clasificación de Oficios

Nombre del formato	Enumeración y clasificación de Oficios
Número	TES 1.9.1.
Objetivo	Tener certeza el estado y numeración que guarda la documentación Oficios
Concepto	Guía de llenado
Dirección/Área	Descripción Dirección o Área responsable
Tipo	Numeración con que recibió la Administración : Ultimo folio utilizado con el cual recibieron la Admón. Numeración con que entrega la Administración: Ultimo folio para ser utilizado por la próxima Admón. Otro: Documentación u oficio varios: Describir tipo de documento y consecutivo ultimo a entregar.
Observaciones	Aclaraciones que quieran hacerse al respecto
Elaboración	Nombre de quien elaboró, entrega y recibe.



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

1.9.1. Enumeración y clasificación de Oficios

AREA/DIRECCION	Tipo			Observaciones
	Numeración con que se recibió Admón.	Numeración con que se entregó Admón.	Otro	
Jefatura de turismo	N/A	2015/001		Petición de dulces Montes para el evento de altares de muertos en Mezcala De La Asunción.
Jefatura de turismo	N/A	2018/034		Constancia de ningún cambio en la inversión turística privada.
Jefatura de turismo	N/A			
Jefatura de turismo	N/A			

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ

**EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018**

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

**EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018**

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

**LUIS ALBERTO INDALECIO BALTAZAR
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018**



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

1.9.3. Enumeración y clasificación de Archivos, Expedientes.

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS						N° F O L I O	Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Descripción	Ubicación	Descripción		
Jefatura de Turismo	ACTA DE ENTREGA-RECEPCION	X			1° cajón del archivero	Inventario de entrega-recepción de la administración pública municipal 2012-2015	1-A	
Jefatura de Turismo	ACTA RIVIERA CIENEGA 2017	X			1° cajón del archivero	Acta de convenio de cooperación turística intermunicipal.	2--A	
Jefatura de Turismo	ACAPULCO TIANGUIS TURISTICO 2017	X			1° cajón del archivero	Invitación al "Tianguis Turístico México", así como su comprobación de gastos.	3-A	
Jefatura de Turismo	COMPROBACION DE FACTURAS 2016	X			1° cajón del archivero	Facturas y oficios para comprobación de pagos año 2016	4-A	
Jefatura de Turismo	CAPACITACION	X			1° cajón del archivero	Invitación a un curso de capacitación para calidad en el servicio. También contiene las	5-A	



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

	TURISMO 2016			archivero	CURP de cada prestador de servicio que asistió.	
Jefatura de Turismo	203 ANIVERSARIO DE LA HEROICA DEFENSA DE LA ISLA DE MEZCALA 2015	X		1° cajón del archivero	Invitación para el evento, oficinas de peticiones y comprobación de gastos	6-A
Jefatura de Turismo	DISTINTIVO "M" 2016	X		1° cajón del archivero	Certificación turística para prestadores de servicios.	7-A
Jefatura de Turismo	EXPO-PICÓN 2018	X		1° cajón del archivero	Proyecto de Expo-Picón 2018, oficinas de invitación a los participantes, petición de patrocinios, presupuestos y comprobación de gastos.	8-A
Jefatura de Turismo	EXPO-PICÓN 2017	X		1° cajón del archivero	Proyecto Expo-Picón, oficinas de invitación a los participantes, petición de patrocinios y presupuesto	9-A
Jefatura de Turismo	EXPO-PICÓN 2016	X		1° cajón del archivero	Proyecto Expo-Picón 2016, oficinas de invitación a los participantes, petición de patrocinios, cotizaciones, presupuesto y comprobación de gastos.	10-A



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

Jefatura de Turismo	FESTIVAL "VIDA DESPUES DE LA MUERTE" MEZCALA 2015	X		1° cajón del archivero	Requerimientos para el festival, invitación y comprobación.	11-A	
Jefatura de Turismo	PETICION DE SEÑALETIC A 2016	X		1° cajón del archivero	Peticion de señalética para el municipio y constancia de recibimiento e instalacion de placas.	12-A	
Jefatura de Turismo	FORMATOS VACACIONA LES 2015-2018	X		1° cajón del archivero	Formatos de petición de vacaciones.	13-A	
Jefatura de Turismo	IMAJ PONCITLÁN 2017 Y 2018	X		1° cajón del archivero	Oficios para programa "Agenda Para El Desarrollo Municipal y La Agenda Municipal".	14-A	
Jefatura de Turismo	LISTADO DE RESTAURANTES 2017	X		1° cajón del archivero	Domicilios y teléfonos de restaurantes de Poncitlán.	15-A	
Jefatura de Turismo	MIL TAMBORES 2016	X		1° cajón del archivero	Proyecto, realizacion, presupuesto y comprobacion de gastos de dicho evento.	16-A	
Jefatura de Turismo	NUMERO	X		1° cajón	Relacion de nombres y teléfonos de agencias y	17-A	



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

Turismo	DE AGENCIAS Y DELEGACIONES 2016			del archivero	delegaciones.		
Jefatura de Turismo	OFICIOS ENVIADOS 2015	X		1° cajón del archivero	Oficios varios enviados 2015	18-A	
Jefatura de Turismo	OFICIOS RECIBIDOS 2015	X		1° cajón del archivero	Oficios recibidos varios 2015	19-A	
Jefatura de Turismo	OFICIOS ENVIADOS 2016	X		1° cajón del archivero	Oficios enviados varios 2016	20-A	
Jefatura de Turismo	OFICIOS RECIBIDOS 2016	X		1° cajón del archivero	Oficios recibidos varios 2016	21-A	
Jefatura de Turismo	OFICIOS ENVIADOS 2017	X		1° cajón del archivero	Oficios enviados varios 2017	22-A	
Jefatura de Turismo	OFICIOS RECIBIDOS 2017	X		1° cajón del archivero	Oficios recibidos varios 2017	23-A	
Jefatura de Turismo	OFICIOS ENVIADOS 2018	X		1° cajón del archivero	Oficios enviados varios 2018	24-A	



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

	2018				archivero		
Jefatura de Turismo	OFICIOS RECIBIDOS 2018	X			1° cajón del archivero	Oficios recibidos varios 2018	25-A
Jefatura de Turismo	PONCITLÁN TURISTICO 2016	X			1° cajón del archivero	Historia de la Isla de Mezcala, tarifas de hospedaje de Hotel Plaza y Cabañas Pinares.	26-A
Jefatura de Turismo	PLAN OPERATIVO ANUAL 2016	X			1° cajón del archivero	Plan Operativo Anual 2016	27-A
Jefatura de Turismo	PROYECTOS 2016	X			1° cajón del archivero	Proyecto "Expo-Taco", proyecto de letras de Poncitlán y Mezcala, proyecto de kiosco turístico informativo, proyecto Tlachichilco "El Zalate" y vuelta recreativa al lago.	28-A
Jefatura de Turismo	REUNIONES MEZCALA 2016-2018	X			1° cajón del archivero	Registros, minutas de reuniones, acuerdos, quejas y juntas de trabajo con los lancheros y restauranteros de Mezcala	29-A
Jefatura de Turismo	REGLAMEN TO DE LA ISLA	X			1° cajón del archivero	Reglamento internos de la Isla de Mezcala 2016-2018	30-A
Jefatura de Turismo	REUNION DE LANCHERO S 2015	X			1° cajón del archivero	Relación de lancheros de Mezcala y sus cooperativas.	31-A
Jefatura de	RESTAURA	X			1° cajón	Directorio de restaurantes y prestadores de	32-A



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

Turismo	NTES DE MEZCALA Y PONCITLÁN 2015				del archivero	servicio.		
Jefatura de Turismo	ROSCA DE REYES 2016	X			1° cajón del archivero	Itinerario de actividades, oficinas e invitaciones para la rosca de reyes 2016.	33-A	
Jefatura de Turismo	SEMANA SANTA Y PASCUA 2016	X			1° cajón del archivero	Itinerario y oficinas de reuniones de recepción al turista en semana santa y pascua 2016.	34-A	
Jefatura de Turismo	SEÑORITA PONCITLAN 2018	X			1° cajón del archivero	Proyectos varios.	35-A	
Jefatura de Turismo	SOLICITUD DE DICTAMEN DE USO Y DESTINOS DE SUELO	X			1° cajón del archivero	Inventario de unidades de hospedaje 2016.	36-A	
Jefatura de Turismo	TURISMO	X			1° cajón del archivero	Turismo y comunicaciones de impulso a micro y pequeñas empresas 2015.	37-A	
Jefatura de Turismo	VACIADO DE	X			1° cajón del archivero	Encuestas de perfil del visitante en la Isla de Mezcala 2016.	38-A	



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

	ENCUESTA S 2016				archivero			
Jefatura de Turismo	PROYECTO PARAJE DE LA IDENTIDAD JALISCIENSE				1° cajón del archivero	Proyecto "Paraje De La Identidad Jalisciense 2018".	39-A	
Jefatura de Turismo	TRANSPARENCIA 2015-2018	X			1° cajón del archivero	Carpeta con oficios varios de Transparencia 2015-2018.	40-A	
Jefatura de Turismo	COPIAS DE LIBRO	X			1° cajón del archivero	Manual para la fuente informante 2015.	41-A	
Jefatura de Turismo	COPIAS DE LIBRO	X			1° cajón del archivero	Ensayo sobre la gráfica rupestre de la cueva del toro 2015.	42-A	
Jefatura de Turismo	COPIAS DE LIBRO	X			1° cajón del archivero	Código de conducta de las y los servidores públicos del sector turístico 2015.	43-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X			1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala mayo a julio 2016.	44-A	



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X		1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala julio a agosto 2016.	45-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X		1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala agosto a noviembre 2016.	46-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X		1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala noviembre 2016 a marzo 2017.	47-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X		1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala marzo a abril 2017.	48-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X		1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala abril a agosto 2017.	49-A	



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.

Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X			1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala agosto a diciembre 2017.	50-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X			1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala diciembre 2017 a febrero 2018.	51-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X			1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala febrero a marzo 2018.	52-A	
Jefatura de Turismo	REGISTRO TURISTICO DE LA ISLA DE MEZCALA	X			1° cajón del archivero	Registro de datos del visitante en la Isla de Mezcala abril a agosto 2018.	53-A	

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

LUIS ALBERTO INDALECIO BALTÁZAR
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.

FECHA 00/00/2018

EXPEDIENTE PATRIMONIAL

Nombre del formato	Inventario de Bienes Muebles
Número	2.1.
Objetivo	Control de los bienes muebles propiedad del municipio.
	Guía de llenado
Concepto	Descripción
Resguardo	Número de resguardo del bien.
Nombre del resguardante	Nombre completo del funcionario resguardante.
Descripción y/o características	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
Inventario	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles.
Ubicación	Ubicación actual del bien.
N° Factura	Documento que ampara la adquisición del bien.
Fecha de adquisición	Fecha en que se compró el bien.
Valor de adquisición	Valor de la adquisición del bien.
Estado físico actual	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.
Fecha	Día, mes y año que se elaboró.
Elaboración	Nombre de quien elaboró.



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

2.1 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

N° de Resguardo	Nombre del Resguardante	Descripción y/o Características del Bien	N° de Inventario	Ubicación Actual	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado Físico Actual		
							B	R	M
01	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	ESCRITORIO DE MADERA CON CAJÓN Y CUBIERTA ESTAMPADA EN COLOR SALMON.	01	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A	X		
02	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	SILLA TUBULAR COLOR NEGRO CON TAPIZ COLOR VERDE	02	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A	X		
03	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	COMPUTADORA LENOVO COLOR BLANCO	03	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A		X	
04	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	MOUSE LENOVO COLOR BLANCO	04	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A		X	
05	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	VENTILADOR MARCA FAN STAR COLOR GRIS	05	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A			X
06	EVA MARLYS	MEGAFONO MARCA	06	OFICINA	N/A	N/A			X



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

07	GUERRERO LOZANO EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	STEREN COLOR BLANCO CON AZUL SILLA CON RUEDAS ESTAMPADO COLOR GRIS	07	DE JEFATURA DE TURISMO OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A N/A				X
08	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	2 ESCRITORIOS PARA COMPUTADORA COLOR CAFÉ, MARCA PRINTAFORM	08	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X	
09	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	TELEFONO INALAMBRICO COLOR PLATA MARCA PANASONIC	09	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X	
10	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	BASE PARA TELEFONO MARCA PANASONIC COLOR PLATA	10	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X	
11	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	IMPRESORA MARCA BROTHER COLOR GRIS	11	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X	
12	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	IMPRESORA MARCA EPSON COLOR NEGRO	12	OFICINA DE JEFATURA	N/A				X



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.

13	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	MONITOR DE COMPUTADORA MARCA DAEWU COLOR BEIGE	13	DE N/A TURISMO						X	
14	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	CPU COLOR NEGRO SIN MARCA	14	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A				X	
15	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	TECLADO DE COMPUTADORA MARCA IBM COLOR NEGRO	15	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A				X	
16	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	TECLADO DE COMPUTADORA COLOR BLANCO MARCA LENOVO	16	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A			X		
17	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	MOUSE OPTICO MARCA ACTECK COLOR NEGRO	17	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A				X	
18	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	4 SILLAS TUBULARES COLOR GRIS CON TAPIZADO IMITACION PIEL	18	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A					X



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL,
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

19	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	ENGRAPADORA MARCA ACME COLOR NEGRO	19	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X	
20	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	REGULADOR DE CORRIENTE COLOR BLANCO	20	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A				X
21	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	RECEPTOR DE WIFI COLOR BLANCO MARCA TP LINK	21	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A		X		
22	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	CESTO DE PLASTICO COLOR VERDE	22	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X	
23	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	CESTO DE PLASTICO COLOR ROJO (BAÑO)	23	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			x	
24	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	CUADRO DE MADERA DE TURISMO	24	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A		X		
25	EVA MARLYS GUERRERO	CUADRO DE LA FOTOGALERIA "CUIITZEO Y	25	OFICINA DE	N/A		X		



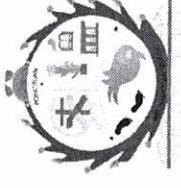
**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

LOZANO	EL FOCO TONAL"	JEFATURA DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO
26	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO CUADRO DE LA FOTOGALERIA "EL GUSANO"	26	N/A	N/A	X				
27	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO CUADRO DE LA FOTOGALERIA "ESTACION DEL FERROCARRIL"	27	N/A	N/A	X				
28	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO CUADRO DE LA FOTOGALERIA "PARROQUIA DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO"	28	N/A	N/A	X				
29	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO CUADRO DE LA FOTOGALERIA "OJO DE AGUA"	29	N/A	N/A	X				
30	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO CUADRO DE LA FOTOGALERIA "SAN PEDRO ITZICAN"	30	N/A	N/A	X				
31	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO CUADRO DE LA FOTOGALERIA "MEZCALA Y LA ISLA DEL PRESIDIO"	31	N/A	N/A	X				



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

32	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	CUADRO DE LA FOTOGALERIA "CAPILLA DE INDIOS DE SANTA CRUZ EL GRANDE"	32	TURISMO DE TURISMO	N/A	N/A	X		
33	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	CUADRO DE LA FOTOGALERIA "SAN SEBASTIAN"	33	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A	X		
34	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	CUADRO DE LA FOTOGALERIA "PETROGLIFO EN LA ZAPOTERA"	34	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A	X		
35	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	FOLDER CON IMÁGENES DEL INVENTARIO TURISTICO DE PONCITLÁN	35	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A	X		
36	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	MODULO DE INFORMACIÓN TURISTICA	36	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A	X		
37	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	90 REBOZOS DE COLORES	37	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A	N/A	X		
38	EVA MARLYS	9 PIEZAS DE SEÑALETICA	38	OFICINA	N/A	N/A	X		



**ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.**

39	GUERRERO LOZANO EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	PARA LA ISLA DE MEZCALA CON UN PALO DE MADERA 8 PIEZAS DE SEÑALETICA PARA LA ISLA DE MEZCALA	39	DE JEFATURA DE TURISMO OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A N/A	X		
40	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	13 SOMBREROS DECORATIVOS	40	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A		X	
41	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	3 CAJAS DE FOLLETOS VARIOS	41	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X
42	EVA MARLYS GUERRERO LOZANO	8 PLACAS DE NOMENCLATURA PARA CALLES	42	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO	N/A			X

**NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ
RECIBE**

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN

[Firma manuscrita]
EVA MARLYS GUERRERO LOZANO

[Firma manuscrita]
EVA MARLYS GUERRERO LOZANO

[Firma manuscrita]
LUIS ALBERTO INDALECIO BALTAZAR

FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO

5.5. Relación de Sellos Oficiales

Objetivo	Relación de cantidad de Sellos oficiales que utilizan las diferentes Dependencia, Direcciones y Jefaturas
----------	---

Guía de llenado

Concepto	Descripción
No. de Sello	Cantidad de Sello oficial que se utiliza en la dependencia
Dependencia	Dirección, departamento o área a que pertenece la documentación
Leyenda del sello	Anotar el texto de lo que plasma el sello
Impresión del Sello	Se debe plasmar todos y cada uno de los sellos oficiales que se entregan
Nombre y firma de quien elabora	Nombre del Servidor Público que elaboro y su firma
Fecha	Día, mes y año que se elaboró.
Nombre y firma de quien Entrega	Nombre del Servidor Público que entrega y su firma
Fecha	Día, mes y año que se entrega.
Nombre y firma de quien Recibe	Nombre del Servidor Público que Recibe y su firma
Fecha	Día, mes y año que se recibe.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ


EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA


EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE


LUIS ALBERTO INDALECIO BALTAZAR
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO

5.5 Relación de Sellos Oficiales Sindicatura

No. de Sello	Dependencia	Leyenda del Sello	Impresión del Sello
1	JEFATURA DE TURISMO	Sello oficial con tinta color negro con un águila en un nopal y una serpiente en el pico, con la leyenda (GOBIERNO MUNICIPAL DIRECCIÓN DE TURISMO, PONCITLÁN, JAL.) Cuenta con su caja original.	

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

LUIS ALBERTO INDALECIO BALTAZAR
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO

Nombre del formato	5.12 RELACIÓN DE LAS LLAVES Y COMBINACIONES DE CAJAS FUERTES.
OBJETIVO	CONTROL DE PERSONAS RESPONSABLES DE USO DE LLAVES Y COMBINACIONES .
Concepto	Guía de llenado
	Descripción
N° PROG.	NÚMERO EN SECUENCIA.
CLAVE DE LA LLAVE	CLAVE DE SEGURIDAD.
CORRESPONDIENTE A	A LOS MESES EN CURSO
OBSERVACIONES	ACONTECIMIENTOS QUE SURGAN.
ENTREGA	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA.
RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

LUIS ALBERTO INDALECIO BALTAZAR
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018



ENTREGA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
2015-2018 / 2018-2021
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO

5.12 RELACIÓN DE LLAVES Y COMBINACIONES DE CAJAS FUERTES.

N° PROG.	CLAVE DE LA LLAVE	CORRESPONDIENTE A	OBSERVACIONES
1	1	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO, septiembre de 2018	(1 LLAVE CON FORMA REDONDA COLOR COLOR PLATEADO MARCA PHILLIPS)
2	2	OFICINA DE JEFATURA DE TURISMO, septiembre de 2018	(1 LLAVE PLATEADA SIN MARCA CON FORMA TRIANGULAR)

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

EVA MARLYS GUERRERO LOZANO
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

LUIS ALBERTO INDALECIO BALTAZAR
FECHA: 01 DE OCTUBRE DE 2018